



# Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Copia

**DETERMINAZIONE N. 25-08-2022 del 327**  
Registro servizio 222 del 25-08-2022

**Del Responsabile: Ing. Piercarlo Gargiulo**

**Oggetto: Impegno di spesa per i lavori di ripristino del calcestruzzo ammalorato per la messa in sicurezza della scala di emergenza dell'Istituto Comprensivo in via 16 Settembre e affidamento alla ditta Joint Sud srl  
CIG.: - Z7B378B9AB**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la delibera di G.C. n. 147 del 21/8/2007 avente ad oggetto “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

**VISTO** il provvedimento sindacale n. 4675 del 30/06/2022, di nomina a Responsabile del Servizio con potere di adozione degli atti di impegno e liquidazione di spesa;

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

**VISTO** l’art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale cita espressamente:

“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**RICHIAMATO** l’art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

**VISTA** la legge n°208/2015 ed in particolare l’art.1 commi 501 e 502;

**VISTA** la richiesta prot.4940 del 12/07/2022 della Dirigente Scolastica dell’Istituto Comprensivo di via 16 Settembre dott.Rosangela Lardo, di effettuare vari interventi di manutenzione straordinaria per gli edifici scolastici del Comune di Buccino, tra cui prioritariamente la messa in sicurezza della scala di emergenza dell’Istituto Comprensivo in via 16 Settembre;

**CONSIDERATO** che :

-a seguito della comunicazione prot.4940 del 12/07/2022 l’UTC nella persona dell’Ing. Gargiulo Piercarlo si è recata sui luoghi riscontrando l’effettivo ammaloramento del calcestruzzo della scala di emergenza dell’Istituto Comprensivo di via 16 Settembre;

-occorre mettere in sicurezza la scala di emergenza dell’Istituto Comprensivo di via 16 Settembre con un intervento di ripristino del calcestruzzo ammalorato della scala stessa;

**VISTA** la contabilità redatta dall’UTC per tutti gli interventi a farsi per un importo pari ad Euro 12.371,86 oltre Iva al 10% pari ad Euro 1.237,19 per un totale di Euro 13.609,05;

**RICHIAMATO** l’art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

**RICHIAMATE** le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. e in particolare l'art.192;
- il D.lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- il D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi, e lavori (art. 125 Dlgs 163/2006) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.08 del 03/02/2009 ;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

**VISTA** la legge n°208/2015 ed in particolare l'art.1 commi 501 e 502;

#### **D E T E R M I N A**

- di affidare direttamente alla ditta Joint Sud srl i lavori di ripristino del calcestruzzo ammalorato per la messa in sicurezza della scala di emergenza dell'Istituto Comprensivo in via 16 Settembre per una somma pari ad 12.371,86 oltre Iva al 10% pari ad Euro 1.237,19 per un totale di Euro 13.609,05;
- impegnare:
  - la somma di Euro 2.000,00 sul capitolo 640;
  - la somma di Euro 6.609,05 sul capitolo 690;
  - la somma di Euro 3.000,00 sul capitolo 700;
  - la somma di Euro 2.000,00 sul capitolo 720;
- di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal c.6 della Legge 136/2010, dal D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4 nonché dalla determinazione n°8 del 18.11.2010 dell'A.V.C.P., il codice CIG. relativo all'esecuzione della fornitura di cui trattasi è il seguente **Z7B378B9AB**;
- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa,

il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto che la presente determinazione, ai sensi del 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata a seguito dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- di disporre che, ai sensi dei disposti di cui alla Legge 136/2010 all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari":
  - L'affidamento della prestazione in argomento è, pena la nullità del contratto subordinata all'assunzione degli obblighi di tracciabilità ed agli adempimenti integrali della citata normativa (art. 3);
  - L'art. 3 della legge n. 136/2010 si intende integralmente riportato e la sottoscrizione della presente determinazione o disciplinare d'incarico da atto che il soggetto contraente è a conoscenza della citata normativa e degli adempimenti conseguenti;
  - Il contraente dovrà comunicare a questa Amministrazione i riferimenti dei conti correnti bancari e/o Postali sui quali verranno effettuati i bonifici ed i pagamenti;
    - di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
    - di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla ditta interessata;
    - di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale la ditta in parola ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) depositato agli atti della presente determina dirigenziale;
    - di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile del Settore II  
Ing. Gargiulo Piercarlo

Il Responsabile del Settore  
F.to Ing. Piercarlo Gargiulo

### Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente  
e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa

<b>Impegno N. 143 del 25-08-2022 a Competenza CIG Z7B378B9AB</b>	
5° livello 04.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 640 / Articolo SPESE MANUT. FUNZ. SCUOLA MATERNA	
Causale	Impegno di spesa per i lavori di ripristino del calcestruzzo ammalorato per la messa in sicurezza della scala di emergenza dell'Istituto Comprensivo in via 16 Settembre e affidamento alla ditta Joint Sud srl CIG:
<b>Importo 2022</b>	<b>Euro 2.000,00</b>

<b>Impegno N. 144 del 25-08-2022 a Competenza CIG Z7B378B9AB</b>	
5° livello 04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 690 / Articolo SPESE MANUT. FUNZ. SCUOLA ELEMENTARI	
Causale	Impegno di spesa per i lavori di ripristino del calcestruzzo ammalorato per la messa in sicurezza della scala di emergenza dell'Istituto Comprensivo in via 16 Settembre e affidamento alla ditta Joint Sud srl CIG:
<b>Importo 2022</b>	<b>Euro 6.609,05</b>

<b>Impegno N. 145 del 25-08-2022 a Competenza CIG Z7B378B9AB</b>	
5° livello 04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 700 / Articolo SPESE MANUT. FUNZ. UFFICI ISTITUTO COMPRENSIVO	
Causale	Impegno di spesa per i lavori di ripristino del calcestruzzo ammalorato per la messa in sicurezza della scala di emergenza dell'Istituto Comprensivo in via 16 Settembre e affidamento alla ditta Joint Sud srl CIG:
<b>Importo 2022</b>	<b>Euro 3.000,00</b>

<b>Impegno N. 146 del 25-08-2022 a Competenza CIG Z7B378B9AB</b>	
5° livello 04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 720 / Articolo SPESE MANUT. FUNZ. SCUOLA MEDIA	
Causale	Impegno di spesa per i lavori di ripristino del calcestruzzo ammalorato per la messa in sicurezza della scala di emergenza dell'Istituto Comprensivo in via 16 Settembre e affidamento alla ditta Joint Sud srl CIG:
<b>Importo 2022</b>	<b>Euro 2.000,00</b>

Buccino: 29-08-2022

Il Responsabile finanziario  
F.to Rag. Ernesto CRUOGGIO

### PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_

Buccino:

Il Responsabile  
F.to



Buccino: \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale  
Il Responsabile

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all entries are clearly legible and dated.

3. Regularly reconciling the accounts helps to identify any discrepancies early on.

4. Keeping receipts and supporting documents for each entry is crucial for verification.

5. The final section emphasizes the need for confidentiality and security of the records.

6. Proper storage and backup procedures should be implemented to protect the data.

7. It is also important to review the records periodically to ensure their accuracy.

8. Finally, the document concludes by stating that these practices are fundamental for sound financial management.